

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001 VERSIÓN: 01
	PROCESO	PLANEACIÓN ESTRÁTÉGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 1 DE 5
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

### FORMATO ÚNICO DE CARGUE

CÓDIGO DE META	NOMBRE DE LA META	INDICADOR DE PRODUCTO	TIPO DE INDICADOR
P1S19MP26	Sistema de información en salud, interoperativo, e intersectorial, articulado al ecosistema de ciencia tecnología e innovación, al servicio de los habitantes del territorio.	Números de sistemas de información	Acumulada

META PROGRAMADA VIGENCIA	AVANCE A LA FECHA*	META CUATRIENIO
0.35	0.35	1

– \*: De acuerdo a la unidad de medida del indicador de la meta.

**Nota:** En relación a lo establecido en el sistema de evaluación y seguimiento Ejecutor.

**Dependencia responsable:** Dirección de Salud Pública

**Fecha del reporte:** 21 /11/ 2025

**Periodo de reporte:** 15/10/ 2025 al 21 /11/ 2025

**Tipo de soporte:**

TIPO DE SOPORTE	
FOTOGRÁFICO	X
VIDEO	
CONTRATO / CONVENIO	
ACTA	X
OFICIO	
OTRO ¿CUÁL? Informe	

**Beneficiados:** (Especifique por tipo de beneficiados y enumere cuantos son / solo si aplica)

BENEFICIADOS	CUANTOS
PERSONAS	N/A
FAMILIAS	N/A
MUNICIPIOS	N/A
INSTITUCIONES EDUCATIVAS	N/A
HOSPITALES	N/A
ASOCIACIONES	N/A
OTRO ¿CUÁL?	N/A

**Enfoque diferencial y territorial:** (Especifique de acuerdo al enfoque diferencial y territorial para los beneficiados y enumere cuantos son / solo si aplica)

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001 VERSIÓN: 01
	PROCESO	PLANEACIÓN ESTRÁTIGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 2 DE 5
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN- EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

ENFOQUE DIFERENCIAL Y TERRITORIAL	CATEGORÍA	CUANTOS
TERRITORIAL	URBANO	N/A
	RURAL	N/A
ÉTNICO	INDÍGENA	N/A
	AFRO	N/A
SEXO	RROM	N/A
	HOMBRE	N/A
CICLO VITAL	MUJER	N/A
	(0 – 5 AÑOS)	N/A
OTRAS SITUACIONES DIFERENCIALES	(6 – 11 AÑOS)	N/A
	(12-17 AÑOS)	N/A
	(18 A 28 AÑOS)	N/A
	(29 A 59 AÑOS)	N/A
	(MAYOR DE 60 AÑOS)	N/A
	PERSONAS CON DISCAPACIDAD	N/A
OTRAS SITUACIONES DIFERENCIALES	VICTIMAS DEL CONFLICTO	N/A
	JEFATURA DE HOGAR	N/A
	EXTREMA POBREZA	N/A
	DESMOVILIZADO	N/A
	LGBTIQ+	N/A
	OTRO ¿CUÁL?	N/A

**Nota:** Se debe aclarar que la suma del total de beneficiarios no equivale al total de la población con enfoque diferencial, ya que un beneficiado puede pertenecer a más de un enfoque diferencial.

### 1. REPORTE DE ACTIVIDADES:

Describa y desglose las actividades adelantadas, para el cumplimiento de los bienes y servicios establecidos en la meta, enumérelas y en dicha descripción deberá poder verificarse: las principales actividades realizadas, los bienes y servicios generados y que contribuyen al cumplimiento de la meta.

	I
1	<p>Se realizaron dos mesas de trabajo entre la Secretaría de Planeación, Prospectiva y TIC y el equipo técnico de la Secretaría de Salud del Tolima en las cuales:</p> <p>Se priorizó la selección de eventos de interés en salud pública que harán parte del avance de la primera etapa del Observatorio.</p> <p>Se acordó que estos avances serán socializados ante la Gobernadora en la segunda semana de diciembre, en el último Consejo de Gobierno Departamental 2025.</p>

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001 VERSIÓN: 01
	PROCESO	PLANEACIÓN ESTRÁTÉGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 3 DE 5
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

	Estas mesas permitieron unificar criterios sobre qué información será visualizada en la plataforma inicial del Observatorio.
2	<p>Se fortalece el proceso de depuración y consolidación de la información asociada al brote de Fiebre Amarilla en el Tolima, integrándola como la línea piloto del Observatorio de Salud del departamento.</p> <p>Esta información es presentada periódicamente en el desarrollo del Puesto de Mando Unificado (PMU) con la Gobernadora y su equipo de Gobierno, y su seguimiento y análisis se respaldan mediante presentaciones técnicas elaboradas semanalmente, las cuales permiten una evaluación continua y articulada del comportamiento del evento.</p>
3	<p>Se apoya en la construcción del modelo integral de atención para cáncer en el Tolima, participando activamente en las reuniones técnicas adelantadas con los equipos responsables, en las cuales se han discutido los componentes estratégicos, operativos y clínicos que estructurarán esta propuesta. Estas sesiones de trabajo han permitido avanzar en la definición de lineamientos, priorizar necesidades y articular a los diferentes actores, consolidando así esta línea como un componente futuro del Observatorio de Salud del Tolima.</p>

## 2. LOCALIZACIÓN (inversión focalizada)

MUNICIPIO	BIEN Y SERVICIO	VALOR * RP**

- \*: solo si aplica.
- RP\*: registro presupuestal.

## 3. Evidencias

Anexar los respectivos soportes que permiten verificar las acciones realizadas por lo tanto debe ser conducentes, pertinentes, claras y útiles como actas de entrega, fotos (formato JPG o PNG), actas parciales (formato PDF), certificaciones entre otros soportes a la gestión, que no superen las 10 páginas, incluyendo evidencias.

1.



Mesa de trabajo - Secretaría de Planeación, Prospectiva y TIC y el equipo técnico de la Secretaría de Salud del Tolima



	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001
			VERSIÓN: 01
PROCESO	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO		PÁG. 5 DE 5
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

3.



## Mesas de trabajo para la construcción del modelo integral de atención para cáncer en el Tolima

 <b>MINISTERIO DE SALUD</b> <b>ESTADO VENEZOLANO</b>	<b>COORDINACION DE TECNOLOGIA ENFERMERIA Y SALUD PUBLICA</b> <b>PROSESO NO. 00000000000000000000000000000000</b> <b>ACTA DE REUNION</b>	<b>Código PROSESOS:</b> <b>VERSIÓN: 00000000000000000000000000000000</b> <b>Pág. 2 de 2</b> <b>Vigencia Basica</b>
<p>Nomina relevantemente autorizada o representante de Salud.</p> <p><b>Practitioner y compromiso por autoridades</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se reúne el día <b>10 de Septiembre (septiembre)</b>; hora, <b>prueba, teleconferencia</b>, en la <b>Oficina de la Coordinación de Tecnología en Enfermería y Salud Pública</b>.</li> <li>• Se informarán otras veces propuestas programadas y compromisos de reuniones de acuerdo a las necesidades de manejo para el desarrollo de la actividad.</li> <li>• El asistente se identifica por <b>Nombre, apellido, cargo</b> y su pertenencia, por os, municipio.</li> </ul> <p><b>Reunión de trabajo para la interlocución</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Meritarios</b> se extienden plazos, autorizaciones y errores en cuestiones administrativas y de funcionamiento (retrasos de entrega). Se realizó <b>actualización 2020-2021</b> y <b>recolección de datos</b>.</li> <li>• <b>Prevención</b> se integró con Adm. Cuenta (<b>actualiza hasta 2021</b>) y se tomó:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>actualizar</b> <b>informe de situación</b> para efectos cumplimiento normativo y revisar <b>sus datos</b>.</li> <li>• <b>No tiene</b> caso <b>metabólico</b>, observar por <b>temperatura</b> y <b>respiración</b>.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Prácticas para la Gobernanza</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tables</b> y <b>graficos</b> por <b>admonig</b> o <b>municipio</b> <b>cuando aplica</b>; con <b>casos</b> y <b>temperatura</b> y <b>metabólico</b> (<b>actualizar</b> <b>informe de situación</b>).</li> <li>• <b>Cooperación</b> entre <b>Adm. Cuenta</b> y <b>Centro de Salud</b> (<b>actualizar</b> <b>informe de situación</b>).</li> <li>• <b>disponibilidad</b> con <b>elaborar</b> <b>metacenso</b>, <b>tablas</b> y <b>lectura</b> priorizando <b>3 tabulaciones</b> con <b>mayor apoyo</b> en <b>marzo</b>, <b>cuelo</b> e <b>interior</b> <b>antes</b> <b>profundos</b>.</li> </ul>		

	<b>COORDINACION DE TURISMO SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b> <b>PROCEO SO- MEJORAMIENTO CONTINUO</b> <b>ACTA DE REUNION</b>	<b>Ejercicio: Enero-FEBRERO 2014</b> <b>Versión: 06</b> <b>Pág: 3 de 6</b> <b>Vigencia desde: 07/03/2014</b>
--	--	---

**Red concurrencia y sostenibilidad**

Su responsabilidad tiene que ser) disponer, compartir, los datos servirán para:

- exigir una competencia resolutiva a EAFIT y regularizar su contratación de servicios profesionales en el sector público.
- exigir la transparencia en la ejecución del presupuesto y el control social.
- La Coordinación velará por mantener un modelo de desarrollo sostenible.

Le recordamos que es importante para conocer a EAFIT y asistir a un modelo de desarrollo sostenible.

Atentamente,

Moderador designado para la reunión (presencia Web):

- Se le adjunta como anexo el documento borrador de Ministerio (actualizado la versión preliminar).
- Juan Carlos y Esteban presentarán sus espíritu competente y orientarán las discusiones respectivamente.
- Asistencia y moderación velará la primera reunión para acompañamiento técnico.

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN	Código: FORM-001-021
PROSESOS	MEJORAMIENTO CONTINÚO	Página 4 de 6
ACTA DE REUNIÓN	Vigencia: 2024	25/05/2024

## Acta de reunión Mesas de trabajo para la construcción del Modelo Integral de Atención para Cáncer en el Tolima

Julia J. Doostdar

ZULMA LILIANA ACOSTA ORTEGON  
Directora de Salud Pública del Tolima

Reportado por: (Ivonne Morales, Marcela Avilés, Diego Rubio).

Cargado por: Miguel Muñoz